南京市浦口区住房保障和房产局

2024年政府信息公开工作年度报告

本年报是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，由南京市浦口区住房保障和房产局办公室编制的2024年度政府信息公开工作年度报告。全文包括总体情况、主动公开信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议及行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等内容。如需下载本报告电子版，请登录南京市浦口区人民政府网站（www.pukou.gov.cn），如对本报告有任何疑问，请与南京市浦口区房产局办公室联系（地址：南京市浦口区江浦街道珠江路10号，邮编：211800，电话：025-58282380）。

1. 总体情况

2024年，南京市浦口区住房保障和房产局一如既往高度重视信息公开工作保障公民权利、促进依法行政的重要意义，围绕单位职能开展本项工作。主动公开的信息主要包括单位领导分工、年度财政预决算、公租房、共有产权房及租赁补贴、维修资金使用、物业管理星级评比、房票安置政策等内容，全年信息公开总量为35条，同时办理依申请公开94件。现将2024年度信息公开总体工作情况总结如下。

1. **强化基础建设，压实主体责任。一是**坚持信息公开工作职责到岗到人，明确领导分管负责信息公开工作，局办公室负责主动信息公开，局法规科负责依申请信息公开，有力保障本项工作开展。**二是**要求机关各科室、下属单位做好信息公开内容提供，确保应公开尽公开。

（二）**健全工作机制，规范信息发布。一是**建立严格审慎的政府信息公开审核、发布制度，确保信息公开工作制度化、规范化。凡对外公开发布的信息，均严格按照《区房产局信息宣传三审三校实施细则》进行审核，确保信息准确、全面。**二是**主动、及时公布信息，缩短信息收集、整理、编写等各环节的滞留时间，积极回应住房保障、物业管理、房屋安全等方面的社会关切，提升信息公开时效性。

**（三）开展业务培训，强化工作要求。一是**定期开展信息公开专题培训，强调信息公开工作流程，提升工作人员专业性。**二是**认真传达上级部门关于信息公开工作的部署，要求各科室、下属单位积极落实信息公开任务。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 153 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 50 | | |
| 行政强制 | 2 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

2024年，浦口区房产局共受理依申请公开件94件，其中32件予以公开，4件予以部分公开；4件不予公开，18件属于本机关不掌握的相关政府信息，2件不予处理，32件其他处理，2件结转下年度继续办理。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 94 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 94 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 18 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 32 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 |
| （七）总计 | | 92 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 92 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

2024年浦口区房产局涉及信息公开的行政复议13条，行政诉讼2条。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 2 | 3 | 4 | 4 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

2024年，我局政府信息公开工作还存在些许不足，主要是公开的阵地有待拓宽、公开内容还需增加。

（二）改进措施

**1.重视培训，提高水平。**定期组织对政府信息公开工作人员的业务培训，就相关法律法规及上级部门工作部署进行专题深入讲解，提高工作水平，强化责任意识，确保工作有序开展。

**2.突出重点，强化宣传。**谋划群众接受度高的形式，广泛开展信息公开工作，为群众提供快捷全面获取知识、获得帮助的途径，改变目前部分群众对于房产管理各领域业务了解不够全面、不够准确的现状。

六、其他需要报告的事项

2024年，我局无其他需要报告的事项，没有收取信息处理费。